

様式第1号(第2条関係)(その2)

No. _____

神栖市運動施設専用利用許可申請書

公益財団法人

年 月 日

※申請年月日

神栖市文化・スポーツ振興公社 理事長 様

申請者 住所 事業所(本社)住所

氏 名 事業所名

(又は名称) 代表者名

電話番号 事業所連絡先()

次のとおり、運動施設を専用利用したいので、神栖市運動施設利用条例施行規則第2条第1項の規定に基づき、次に掲げる書類を添えて申請します。なお、利用しようとする日の1か月前までに利用の取消しの申し出を行わなかった場合には、利用予定であった施設利用料と同額の費用を納入することに同意します。

・添付書類

- (1) 確認票
- (2) 大会開催要項、行事計画書等
- (3) その他教育長が必要と認める書類

利用しようとする運動施設	利用施設 例(神栖市波崎体育館 競技場 全面)						
利用目的	事業名 例(神栖杯バスケットボール大会)						
利用日時	○年○月○日 午前○時から ○年○月○日 午前○時まで <small>※準備と片付け時間を含む 合宿等の利用は 午前9時～午後5時まで 利用後は元にもどして ください</small>						
入場料徴収の有無	有 無 <small>※入場料以外で参加費等を徴収する場合は 添付書類に明記してください</small>						
利用責任者	住所 連絡先 氏名 電話 () <small>事業責任者、または会場責任者の 氏名と連絡先を記入してください</small>						
利用者数	一般人 小中学生 人 高校生 人						
利用しようとする設備器具 及び備付物品	<small>施設備え付け備品の使用を記入してください。なお、持ち込みする機材備品等は添付書 類に明記してください</small> 例 イス20脚、机10脚、得点板2基、音響設備、床保護シート、客席						
※ 処 理 欄							
利用料金区分	合 計						
金 額	円 円 円 円						
理事長	副理事長	常務理事	事務局次長	事務局長	係長	係員	摘 要

※処理欄は記入しないでください。